Приложение № 2 к Положению о реализации Всероссийской историко-просветительской программы

«Школьный Музей Победы»

**Форма заявления**

(оформляется на бланке организации, осуществляющей образовательную деятельность)

исх. № от Генеральному директору

Музея Победы А.Я. Школьнику

**Заявление**

**о прохождении добровольной сертификации
школьного музея организации, осуществляющей образовательную деятельность,
в рамках Всероссийской историко-просветительской программы
«Школьный Музей Победы»**

1. Субъект Российской Федерации:
2. Населенный пункт:
3. Полное наименование организации на русском языке (в соответствии с Уставом):
4. Сокращенное наименование организации на русском языке (в соответствии с Уставом):
5. Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (номер, дата выдачи, наименование лицензирующего органа):
6. Почтовый адрес организации с индексом:
7. Контактный телефон (факс) организации:
8. Электронная почта организации:
9. ФИО руководителя организации:
10. Должность руководителя организации:
11. Контактный телефон руководителя организации:
12. Адрес электронной почты руководителя организации:
13. Наименование школьного музея (в соответствии с Положением):
14. ФИО руководителя (куратора) школьного музея:
15. Должность руководителя (куратора) школьного музея:
16. Контактный телефон руководителя (куратора) школьного музея:
17. Адрес электронной почты руководителя (куратора) школьного музея:
18. Наличие отдельного сайта музея / раздела на сайте школы: да / нет
19. Адрес сайта / ссылка:
20. Профиль музея:
21. Состав актива школьного музея:
* обучающиеся школы,
* обучающиеся иных организаций, осуществляющих образовательную деятельность,
* педагогические работники,
* родители (законные представители),
* ветераны педагогического труда,
* ветераны Великой Отечественной войны,
* ветераны боевых действий,
* общественные активисты и волонтёры,
* ученые,
* предприниматели,
* государственные гражданские служащие,
* иные категории (указать: ).
1. Краткая справка о деятельности школьного музея (не более 2000 знаков):
2. Наличие виртуальных экскурсий / туров по школьному музею: да / нет
3. Ссылка на виртуальную экскурсию / тур (при наличии):
4. Организации - партнёры школьного музея (при наличии):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации: | Предметы и формы сотрудничества: | Реквизиты документа о сотрудничестве: |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Достижения школьного музея на муниципальном, региональном или федеральном уровнях:
2. Наличие технической возможности для организации видеоконференций: да / нет
3. Ссылки на социальные сети (при наличии):
4. Подтвердите ваше согласие на использование (публикацию) предоставляемых материалов Музеем Победы: да / нет

К настоящему Заявлению прилагаем следующие материалы:

а) скан-копия положения о школьном музее, утверждённое руководителем организации;

б) презентация музея (не более 10 слайдов);

в) фотографии школьного музея;

г) фотографии артефактов;

д) видеоролик о музее продолжительностью не более 3 (трех) минут;

е) скан-копии документов, подтверждающие сотрудничество школьного музея с другими организациями;

ж) скан-копии документов, подтверждающих наличие достижений у школьного музея (дипломы, грамоты, благодарственные письма, сертификаты, свидетельства о грантовой поддержке и пр.)

Руководитель (куратор) школьного музея ФИО

(подпись)

Руководитель организации ФИО

(подпись)

Заявление и пакет документов направляется на адрес: sertifikatpobedy@victorymuseum.ru